



**RÕUGE KOOSTÖÖKESKUSE ARENGUKAVA
2026-2030**

Sisukord

1. Sissejuhatus ja taust	3
1.1 Arengukava eesmärk	3
1.2 Organisatsiooni ülevaade	3
1.2.1 Missioon	3
1.2.2 Visioon	3
1.2.3 Koostöökeskuse roll Rõuge valla haridusvisiooni elluviimisel	4
1.3 Lähtepunkt	4
1.3.1 SWOT-analüüs	4
1.3.2 Keskkonna ja trendide analüüs	5
2. Peamised eesmärgid ja strateegilised suunad	6
2.1.1 Tugiteenuste kvaliteedi ja kättesaadavuse tõstmine	7
2.1.2 Meeskonna professionaalsuse ja heaolu toetamine	7
2.1.3 Kogukonna kaasamine ja nähtavuse suurendamine	8
2.1.4 Rahastuse ja jätkusuutlikkuse tagamine	8
3. Tegevusplaan ja meetmed	9
3.1 Eesmärk: tugiteenuste kvaliteedi ja kättesaadavuse tõstmine	9
3.2 Eesmärk: meeskonna professionaalsuse ja heaolu toetamine	10
3.3 Eesmärk: kogukonna kaasamine ja nähtavuse suurendamine	11
3.4 Eesmärk: rahastuse ja jätkusuutlikkuse tagamine	12
4. Jälgimine ja hindamine	13
4.1 Hindamise põhimõtted	13
4.2 Tulemusnäitajad ja mõõdikud	13
4.3 Hindamismeetodid	13

1. Sissejuhatus ja taust

1.1 Arengukava eesmärk

Rõuge Koostöökeskuse arengukava aastateks 2026–2030 on strateegiline dokument, mis määratleb keskuse arengu suunad, eesmärgid ja tegevused järgmiseks viieks aastaks. Arengukava koostamisel on lähtutud Rõuge valla laste ja noorte vajadustest, piirkonna arengusuundadest ning Koostöökeskuse senisest tegevuskogemusest.

Dokumendi koostamisse on kaasatud Rõuge vallavalitsuse ja valla allasutuste esindajad, Koostöökeskuse töötajad, vabatahtlikud ning kogukonna liikmed. Arengukava eesmärk on tagada keskuse jätkusuutlikkus, suurendada selle mõju ning arendada uusi koostöövorme.

1.2 Organisatsiooni ülevaade

Rõuge Koostöökeskus on Rõuge Vallavalitsuse (edaspidi vallavalitsus) hallatav nõustamiskeskus, mille eesmärk on osutada hariduse- ja sotsiaalvaldkonna tugiteenuseid Rõuge valla lastele, noortele, nende vanematele ning laste ja noortega tegelevatele spetsialistidele.

Teenuste hulka kuuluvad:

- laste ja noorte arengu toetamine;
- hariduse tugiteenuste kättesaadavuse tagamine;
- eri valdkondade spetsialistide koostöö koordineerimine;
- vanemate ja perekondade nõustamine;
- koolituste, teabepäevade ja praktikavõimaluste korraldamine.

Keskuse tegevus on suunatud kogukonna sidususe suurendamisele, hariduslike erivajaduste toetamisele ning koostöövõrgustike arendamisele.

1.2.1 Missioon

Rõuge Koostöökeskuse **missioon** on tagada Rõuge valla lastele ja noortele, nende peredele ning haridus- ja sotsiaalvaldkonna spetsialistidele kvaliteetsed tugiteenused, mis toetavad hariduslikku ja sotsiaalset toimetulekut, soodustavad koostööd ning aitavad kaasa kogukonna sidususe ja heaolu kasvule.

1.2.2 Visioon

Aastaks 2030 on Rõuge Koostöökeskus tunnustatud piirkondlik kompetentsikeskus, mis on sidus ja koostöine tugiteenuskeskus, pakkudes lastele, nende peredele ning laste ja noortega töötavatele spetsialistidele vajaduspõhiseid teenuseid. Keskuse eesmärk on tagada, et erineva toevajadusega lapsed ja noored saavad parimad võimalused hariduse omandamiseks ning isiksuse mitmekülgeks arenguks. Koostöökeskus toimib tervikliku partnerina, ühendades haridus- ja sotsiaalvaldkonna ressursid, edendades kogukondlikku koostööd ning rakendades innovatiivseid lahendusi, mis toetavad iga lapse ja noore potentsiaali.

1.2.3 Koostöökeskuse roll Rõuge valla haridusvisiooni elluviimisel

Rõuge Vallavalitsuse eesmärk luua aastaks 2035 innovaatiline ja õppijasõbralik hariduskeskkond on tihedalt seotud Rõuge Koostöökeskuse tegevusega. Koostöökeskus on valla haridus- ja sotsiaalvaldkonna tugiteenuste keskne lüli, mis aitab luua tingimusi, kus noored saavad areneda loovateks, ettevõtlikeks ja haridust väärtustavateks inimesteks. Tugiteenuste kaudu – alates varajasest märkamisest, sekkumistest ja nõustamisest kuni koostöövõrgustike arendamiseni – toetab Koostöökeskus koolide, perede ja kogukondade võimekust pakkuda turvalist, kaasavat ja uuenduslikku õpikeskkonda. Seeläbi on Koostöökeskuse roll strateegiline: tagada, et valla visioon ei jää pelgalt haridusasutuste ülesandeks, vaid muutub kogukondlikuks koostööprojektiks, kus iga laps ja noor saab vajalikku tuge oma potentsiaali avamiseks.

1.3 Lähtepunkt

1.3.1 SWOT-analüüs

Enne uue arengukava koostamist viisime Rõuge Koostöökeskuse meeskonnaga läbi põhjaliku eeltöö, mille käigus analüüsisime asutuse tugevusi, nõrkusi, võimalusi ja ohte. SWOT-analüüs toimus kaasava aruteluna, kus osalesid keskuse spetsialistid, juhid ja koostööpartnerid. Arutelude käigus kogusime erinevaid vaatenurki ja kogemusi, mis aitasid tuua esile nii meie organisatsiooni sisemised ressursid kui ka väliskeskkonna mõjurid. Analüüsi tulemused on aluseks arengukava strateegilistele eesmärkidele ja tegevustele, et tagada keskuse jätkusuutlik areng ning vastata kogukonna vajadustele. Järgnevalt on toodud analüüsi tulemused (Lisa 1).

Tugevused:

- Püsivad, haritud ja kogenud spetsialistid
- Avatus võrgustikutööle, piisav autonoomia, toetav juhtimiskultuur
- Spetsialistide olemasolu igas majas (v.a logopeed), õppevahendite jagamine
- Traditsioonilised õppeviisid ja koolitused, töandja väärtustab õppimist
- Kiire kolleegide vaheline nõustamine, ühte hoidev kollektiiv

- Ressursid koolitusteks ja õppevahenditeks, pädevad juhid
- Töö perede läheduses (koolikeskkonnas kohal)

Nõrkused:

- Spetsialistide mitmel ametikohal töötamine, keeruline leida aega regulaarseteks kohtumisteks
- Vajadus tihedama sisekommunikatsiooni ja supervisioonide järele
- Keskuse vähene tuntus, vajadus tugevama kampaania järele
- Puudus sobivatest tööruumidest, spetsialistide nappus
- Ebapiisav kogemuste ja ideede jagamine kolleegide vahel

Võimalused:

- Perepesa-laadse võrgustiku loomine - kokkusaamiskoht, lapsehoid, spetsialistide teenused noorte perede toetuseks
- Teenuste laiendamine (nt õhtused vastuvõtud, eraõpetaja teenus, pereteraapia)
- Erasmus+ projektides osalemine, rahvusvahelised partnerlussuhted
- Strateegiliste partnerite leidmine tugiteenuste tõhustamiseks
- Teenuste laiendamine ja rahastuse mitmekesistamine (riigi/projekti rahastus)

Ohud:

- Läbipõlemise risk
- Rahastusmudeli muutumine, kokkuhoid hariduspoliitikas
- Spetsialistide liikumine parema palgaga asutustesse
- Transpordikulude kasv
- Hariduspildi muutumine, tugikeskuse ühendamine teiste asutustega
- Konkurents eraettevõtete poolt
- Kutsenõuete/seaduste muutused
- Erimeelsused partneritega, eelarve muutused

1.3.2 Keskkonna ja trendide analüüs

Rõuge Koostöökeskuse tegevust mõjutavad mitmed olulised ühiskondlikud, demograafilised ja tehnoloogilised trendid nii kohalikul kui ka riiklikul tasandil.

Demograafilised muutused: Rõuge vald seisab silmitsi elanikkonna vananemise ja noorte väljarändega, mis mõjutab nii teenuste vajadust kui ka tööjõu kättesaadavust. Samas on piirkonnas tugev kogukonnatunne ja soov toetada peresid ning lapsi nende arenguteel.

Haridus- ja sotsiaalvaldkonna arengud: Viimastel aastatel on kasvanud vajadus hariduslike tugiteenuste ja vaimse tervise toe järele. Üha enam väärtustatakse varajast sekkumist ning individuaalset lähenemist laste ja perede toetamisel. Riiklikud suunised rõhutavad koostööd erinevate spetsialistide ja asutuste vahel.

Tehnoloogia ja digitaliseerumine: Tehnoloogia areng pakub uusi võimalusi teenuste pakkumiseks, näiteks e-nõustamine ja kaugteenused, kuid eeldab oskuste ja infrastruktuuri arendamist. Digitaliseerumine aitab parandada teenuste kättesaadavust, eriti hajaasustusega piirkondades.

Majanduslikud muutused: Piiratud eelarve ja spetsialistide nappus nõuavad innovatiivseid ja koostööpõhiseid lahendusi teenuste jätkusuutlikkuse tagamiseks. Oluline on mitmekesistada rahastusallikaid.

Kogukonna ootused ja koostöö: Kogukonna ootused keskuse suhtes kasvavad – oodatakse rohkemat tuge, paindlikkust ja uuenduslikke lahendusi. Samas soovitakse usalduse ja koostöö taastamist, et tugiteenused jõuaksid kõigi sihtrühmadeni. Asutusteülene koostöö on võtmetähtsusega!

Rahvusvahelised võimalused: Rahvusvahelised projektid (nt Erasmus+) ja partnerlussuhted avardavad keskuse võimalusi õppida, jagada kogemusi ning tuua sisse uusi meetodikaid ja teenuseid.

2. Peamised eesmärgid ja strateegilised suunad

Rõuge Koostöökeskuse visiooni elluviimiseks aastaks 2030 lähtume järgmistest põhimõtetest:

- **Pädevad ja motiveeritud spetsialistid:** Meie keskuse tugevus peitub professionaalsetes töötajates, kes toetavad lapsi, lapsevanemaid ja haridusasutuste personali. Spetsialistide pädevuse hoidmine ja arendamine on pidev prioriteet.
- **Meeskondlik arendustegevus:** Koostöökeskuse areng on ühiselt kujundatav protsess, milles osalevad kõik töötajad. Me väärtustame ideede jagamist ja kaasavat otsustamist, et tagada uuenduslikud ja praktilised lahendused.

- **Individuaalne lähenemine ja koostöövõrgustik:** Iga lapse eripära on meie töö lähtepunkt. Teeme tihedat koostööd lapse ümber tegutsevate võrgustikuliikmetega ning tagame korrektse dokumentatsiooni, et tugi oleks järjepidev ja läbipaistev.
- **Õppemeetodite ja õpikeskkonna mitmekesistamine:** Loome ja arendame pidevalt uusi õppemeetodeid ning keskkondi, mis toetavad erinevaid vajadusi ja õpistiile, et iga laps leiaks sobiva tee arenguks.
- **Järjepidev koostöö huvigruppidega:** Koostöö kogukonna, haridusasutuste, sotsiaalteenuste ja teiste partneritega on meie tegevuse alus. Ühised eesmärgid ja regulaarne dialoog tagavad sidusa ja tõhusa tugisüsteemi.

2.1.1 Tugiteenuste kvaliteedi ja kättesaadavuse tõstmine

Eesmärk: Tagada, et kõik Rõuge valla lapsed, noored ja pered saavad vajaduspõhiseid, kvaliteetseid ja kaasaegseid tugiteenuseid.

Strateegiline suund:

- Teenuste kaardistamine ja vajaduste regulaarne hindamine koostöös haridusasutuste ja kogukonnaga.
- Digilahenduste arendamine: e-nõustamine, kaugteenused.
- Spetsialistide (sh logopeed, psühholoog, sotsiaalpedagoog) kättesaadavuse parandamine ja töökorralduse paindlikumaks muutmine.
- Strateegiliste partnerite leidmine ja kaasamine tugiteenuste arendamiseks (vaimse tervise õe teenusele suunamine, spetsialistide vaheline arutelu võimalus)
- Koostöövõrgustike tugevdamine (haridusasutused, perearstid, sotsiaaltöötajad, noorsootöötajad).
- Koolituste ja nõustamisteenuste pakkumine kogukonnale
- Tugiisikuteenuse integratsioon ja parendamine alushariduse ja perede jaoks

2.1.2 Meeskonna professionaalsuse ja heaolu toetamine

Eesmärk: Luua toetav ja arendav töökeskkond, mis soodustab spetsialistide professionaalset arengut, ennetab läbipõlemist ning tagab töötajate tervise ja ohutuse.

Strateegiline suund:

- Regulaarsete supervisioonide, kovisioonide ja aruteluringide korraldamine, et toetada vaimset tervist ja meeskonnatunnet. Ühiste ajurünnakute sisseviimine, mis võimaldab töötajatel jagada kogemusi ja ideid ning parandada sisekommunikatsiooni, et tugevneks koostöö ja kollektiivi ühtsus.
- Töötajate koolituste ja enesetäiendamise võimaluste laiendamine (sh Erasmus+ projektid), et tõsta professionaalset pädevust ja pakkuda arenguvõimalusi.
- Töökoormuse jälgimine ning vajadusel töökorralduse muutmine, läbipõlemise ennetus ja vaimse tervise toetamine.

2.1.3 Kogukonna kaasamine ja nähtavuse suurendamine

Eesmärk: Tõsta Koostöökeskuse tuntust ja usaldusväärsust kogukonnas ning suurendada kogukonna liikmete aktiivset osalust.

Strateegiline suund:

- Turundusplaani koostamine, mille raames jagame informatiivseid ja praktilisi materjale noorte vaimse tervise toetamisest, eripedagoogikast, logopeediast, sotsiaalpedagoogikast ning muudest tugiteenustest järgmiste kanalite kaudu: sotsiaalmeedia, koduleht, infokampaaniad, koostöö kohalike meediaväljaannetega.
- Kogukonnaürituste ja teabepäevade korraldamine.
- Tagasiside kogumine ja kaasamine uute teenuste arendusse (nt küsitlused, fookusgrupid).
- Koostöö valla allasutuste ja teiste partneritega.

2.1.4 Rahastuse ja jätkusuutlikkuse tagamine

Eesmärk: Tagada keskuse stabiilne ja mitmekesine rahastus, mis võimaldab arendada ja pakkuda kvaliteetseid teenuseid ka muutuv keskkonnas.

Strateegiline suund:

- Projektipõhise rahastuse taotlemine (sh Euroopa Liidu, riiklikud ja kohalikud fondid).
- Tasuliste teenuste arendamine ja pakkumine vastavalt kogukonna vajadustele.
- Rahvusvaheliste partnerlussuhete loomine ja osalemine (nt Erasmus+).
- Eelarve planeerimine ja riskide hindamine, et tagada jätkusuutlikkus ka võimalike muudatuste korral.

3. Tegevusplaan ja meetmed

Tegevusplaan või -kava kirjeldab, kuidas strateegilised eesmärgid viiakse ellu konkreetsete sammudena. Iga tegevuse juures on määratud vastutaja, tähtaeg ja tulemusnäitaja, mis võimaldab jälgida arengukava täitmist ning vajadusel teha muudatusi.

3.1 Eesmärk: tugiteenuste kvaliteedi ja kättesaadavuse tõstmine

Sisu ja võimekuse tegevused (<i>Mida teeme, et saavutada siht ja kuidas tagame, et suudame neid tegevusi teha?</i>)	Tähtaeg	Vastutaja	Tulemusnäitaja
Teenuste vajaduste kaardistamine ja analüüs - arutelud valla haridusspetsialistidega ja -juhtidega	Iga uue õppeaasta alguses	Keskuse juht ja spetsialistid	Kaardistuse aruanne ja vajaduste nimekiri
Digilahenduste arendamine (e-nõustamine, kaugteenused) ja teenusteks pakkumine - koolitatakse töötajaid digivahendite ja e-teenuste kasutamiseks	2027. aasta lõpuks	Keskuse juht ja spetsialistid	Digiteenuste kasutajate arv ja nende rahulolu
Spetsialistide töökorralduse muutmine, et tagada paindlikum ja tõhusam teenuste osutamine ja regulaarne töökorralduse hindamine, et muudatused toimuksid järjepidevalt ja ressursid oleks realistlikult jaotatud	2027. aasta detsember	Keskuse juht ja spetsialistid	Otsene tagasiside spetsialistidelt, sh nende rahulolu
Strateegiliste partnerite leidmine ja kaasamine – sihipärane otsing, koostöö kokkulepete sõlmimine, digilahenduste kasutamine spetsialistidevahelise info jagamiseks	Jätkuv	Keskuse juht ja spetsialistid	Leitud koostööpartnerite arv ja tagasiside Koostöökeskuse spetsialistidelt
Koostöö valla allasutuste ja teiste partneritega – juba toimiva koostöö hoidmine, ühiste kohtumiste korraldamine teenuste kvaliteedi	Jätkuv	Keskuse juht ja spetsialistid	Spetsialistide, teenuse saajate kui ka haridusasutuste personali tagasiside

hindamiseks, säilitamiseks, parendamiseks			
Koolituste ja nõustamisteenuste pakkumine kogukonnale (pered, noored) – kogukonna huvide ja finantseerimistoetuse võimekuse väljaselgitamine, ajakava koostamine, teenuste elluviimine	2028. aasta lõpuks	Keskuse juht ja spetsialistid	Spetsialistide, teenuse saajate kui ka haridusasutuste personali tagasiside
Tugiisikuteenuse integratsioon ja parendamine alushariduse ning perede jaoks – tugiisikute toomine Koostöökeskuse alla, eelarveliste vahendite tagamine teenuse edasiseks toimimiseks, ühtsed juhised tugiisikute töö korraldamiseks	2026. aasta augustiks	Keskuse juht ja tugiisikud	Tugiisikute arv, perede ja haridusasutuste rahulolu teenusega

3.2 Eesmärk: meeskonna professionaalsuse ja heaolu toetamine

Sisu ja võimekuse tegevused (<i>Mida teeme, et saavutada siht ja kuidas tagame, et suudame neid tegevusi teha?</i>)	Tähtaeg	Vastutaja	Tulemusnäitaja
Regulaarsete supervisioonide, kovisioonide ja aruteluringide korraldamine – planeeritakse kohtumiste ajakava, vajadusel kaasatakse pädevad juhendajad ja eksperdid	Alates 2026, kord kvartalis	Keskuse juht ja spetsialistid	Supervisioonide arv, töötajate rahulolu hindamiseks kvaliteeti ja vastavust vajadustele
Koolituste ja enesetäiendamise võimaluste laiendamine – regulaarsete koolituste korraldamine vastavalt töötajate vajadustele ja ametialastele nõuetele, koostöö kokkulepete sõlmimine partneritega	Jätkuv	Keskuse juht ja spetsialistid	Koolitustel osalenud töötajate arv

Töötajate tervisekontrolli korraldamine – teenusepakkuja kokkulepete sõlmimine	Iga aasta	Keskuse juht	Tervisekontrollis osalenud töötajate arv
Töökeskkonna ergonoomika parandamine (toolid, lauad, kuvarid, puhkepausid) – olukorra hindamine, eelarveliste ressursside leidmine	2027. aasta lõpuks	Keskuse juht	Uuendatud töövahendite arv
Töötajate vaimse tervise toetamine – regulaarsed arutelud meeskonnas, et tuvastada probleeme ja leida lahendusi, töökorralduse muutmine vajadusel, et vältida ülekoormust ja tagada tasakaalustatud tööjaotus, ajakava loomine regulaarsete nõustamisteenuste pakkumiseks, digilahenduste kaudu teenuste korraldamine, arutelu tasuliste nõustamiste korraldamiseks	Jätkuv	Keskuse juht	Läbipõlemise juhtumite arv, personali tagasiside, personali voolavus

3.3 Eesmärk: kogukonna kaasamine ja nähtavuse suurendamine

Sisu ja võimekuse tegevused (<i>Mida teeme, et saavutada siht ja kuidas tagame, et suudame neid tegevusi teha?</i>)	Tähtaeg	Vastutaja	Tulemusnäitaja
Turundus- ja kommunikatsiooniplaani koostamine, eesmärgipärase sisu jagamine, erinevate kanalite kasutamine	2026. aasta september	Keskuse juht	Sotsiaalmeedia jälgijate arv, postituste arv
Kogukonnaürituste ja teabepäevade planeerimine, vastutavate isikute määramine, huvipakkuva programmi loomine, regulaarne hindamine, et üritused vastaksid kogukonna	Iga aasta	Keskuse juht ja spetsialistid	Ürituste arv, osalejate arv

vajadustele ja suurendaksid nähtavust.			
Tagasiside kogumine ja kaasamine teenuste arendusse, regulaarse plaani koostamine, kogukonna esindajate kaasamine aruteludesse, digivahendite kasutamine	Jätkuv	Keskuse juht	Küsitluste ja fookusgruppide arv, elluviidud parendusettepanekud
Koostöö valla allasutuste ja teiste partneritega – juba toimiva koostöö hoidmine, ühiste kohtumiste korraldamine tegevuste koordineerimiseks, ühine teabe jagamine kanalites (koduleht, sotsiaalseadme, infomaterjalid)	Jätkuv	Keskuse juht	Spetsialistide, teenuse saajate kui ka haridusasutuste personali tagasiside

3.4 Eesmärk: rahastuse ja jätkusuutlikkuse tagamine

Sisu ja võimekuse tegevused (<i>Mida teeme, et saavutada siht ja kuidas tagame, et suudame neid tegevusi teha?</i>)	Tähtaeg	Vastutaja	Tulemusnäitaja
Projektipõhise rahastuse taotlemine koostöös vallavalitsuse ja Võrumaa Arenduskeskusega - rahastusvõimaluste jälgimine, projektiplaanide ettevalmistamine, koostöö valla projektispetsialistiga	2028. aasta lõpuks	Keskuse juht ja partnerid	Taotletud ja saadud projektide arv
Tasuliste teenuste arendamine – kaardistatakse, milliste teenuste eest ollakse valmis tasuma, hinnakirja ja teenuste kirjelduste koostamine	2027. aasta lõpuks	Keskuse juht ja spetsialistid	Tasuliste teenuste kajastatavus kodulehel ja osakaal eelarves
Rahvusvaheliste partnerlussuhete loomine koostöös vallavalitsuse ja Võrumaa Arenduskeskusega – eelarves vahendite tagamine rahvusvahelise	2029. aasta lõpuks	Keskuse juht, spetsialistid ja partnerid	Partnerlussuhete arv, osaletud projektid

koostöö arendamiseks ja partnerlussuhete hoidmiseks, sobivate partnerite otsimine, kontaktide algatamine ja hoidmine			
Eelarve planeerimine ja riskianalüüs – pidev ressursside hindamine ja alternatiivsete rahastusallikate leidmine	Iga aasta	Keskuse juht	Eelarve stabiilsus, riskianalüüside arv

4. Jälgimine ja hindamine

Arengukava elluviimise edukus sõltub pidevast ja süsteemsest jälgimisest ning hindamisest, mis peab arvestama nii organisatsiooni sisemisi tugevusi ja nõrkusi kui ka väliskeskkonna võimalusi ja ohte. See võimaldab hinnata, kas seatud eesmärgid ja tegevused viiakse ellu, kas tulemused vastavad ootustele ning milliseid muudatusi või parendusi on vaja teha.

4.1 Hindamise põhimõtted

- Hindamine on kaasav, avatud ja tugineb Rõuge Koostöökeskuse põhimäärusele ja SWOT-analüüsile.
- Hindamisse kaasatakse regulaarselt meeskond, kogukond ja koostööpartnerid.
- Hindamine on tõenduspõhine, paindlik ja suunatud pidevale parendamisele.

4.2 Tulemusnäitajad ja mõõdikud

Iga strateegilise eesmärgi ja tegevuse täitmist hinnatakse konkreetsete mõõdikute alusel, mis on toodud tegevuskava tabelites (peatükid 3.1–3.4).

4.3 Hindamismeetodid

- Statistilised aruanded (teenuste kasutus, töötajate ja toetatavate arv, uute teenuste kasutuselevõtt).
- Rahulolu-uuringud ja küsitlused (töötajate, kogukonna ja partnerite seas, sh SWOTi teemadel).
- Fookusgrupid ja arutelud (meeskonnas ja kogukonnas, et tuvastada kitsaskohad ja jagada häid praktikaid).
- Riskianalüüsi tulemuste jälgimine (riskianalüüsi uuendamine vähemalt kord aastas, tulemuste integreerimine hindamisse).

- Koostööpartnerite ja kogukonna tagasiside (küsitlused, intervjuud, ümarlaudade korraldamine).
- Kommunikatsiooni ja nähtavuse analüüs (sotsiaalmeedia jälgijate arv, kampaaniate tulemuslikkus, avaliku kuvandi muutused).
- Tegevuskava ja mõõdikute ülevaatus (kord kvartalis ja aasta lõpus).